

Wrocław, dnia 22 października 2018 r.

Po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego we Wrocławiu wyrażonym na posiedzeniu w dniu 18 października 2018 r. ustalam podział czynności sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu na dzień 15 października 2018 r.

Prezes Sądu – SSR Marcin Myczkowski:

Powołany do pełnienia funkcji Prezesa Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu od dnia 1 stycznia 2017 r. na okres 4 lat.

Zakres nadzoru:

- III Wydział Rodzinny i Nieletnich
- V Wydział Karny
- VII Wydział Karny

Prezes wykonuje czynności określone w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U. 2016.2062 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych

WICEPREZES - SSR Magdalena Zdrzałka – Szymańska

Powołana do pełnienia funkcji Wiceprezesa Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu w okresie od 1.02.2017 r. do 31.01.2021 r.

Zakres nadzoru:

- I Wydział Cywilny
- II Wydział Cywilny
- VI Wydział Cywilny
- nadzór nad wszystkimi komornikami sądowymi przy Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu.

WICEPREZES - SSR Piotr Filipiak

Powołany do pełnienia funkcji Wiceprezesa Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu w okresie od 12.06.2017 r. do 11.06.2021 r.

Zakres nadzoru:

- IV Wydział Ksiąg Wieczystych

Zasady zastępstw:

Prezesa Sądu podczas jego nieobecności zastępują Wiceprezesa Sądu, zaś Wiceprezesów Sądu podczas ich nieobecności zastępuje Prezes Sądu.

W przypadku nieobecności Prezesa i Wiceprezesów obowiązki przejmuje sędzia wskazany przez Prezesa Sądu zarządzeniem.

I WYDZIAŁ CYWILNY:

1. SSR Marta BUKACZEWSKA – Przewodniczący Wydziału – od dnia 15.10.2017r. do 14.04.2018r.

- **powierzenie funkcji Przewodniczącego Wydziału od dnia 15 kwietnia 2018 r. do dnia 14 kwietnia 2019 r.;**
- orzeka w wymiarze całego etatu,

wykonuje czynności szczegółowo wskazane w § 47, 48 oraz 49 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych z dnia 25 czerwca 2015r. a ponadto:

- **sędzia specjalista ds. obrotu zagranicznego,**
- orzeka w połowie wymiaru (50% wpływu) w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, N, NC,
- orzeka w całości wpływu (100% wpływu) w sprawach rejestrowanych w repertorium Co – o wydanie tytułu wykonawczego w zamian za utracony oraz w Cps – dotyczących wniosków państwa obcych o doręczenie bądź przesłuchanie,
- orzeka na sesji jeden dzień w tygodniu;
- zajmuje się dekretacją pozwów i wniosków;
- prowadzi postępowania międzyinstancyjnego;
- organizuje pracę sędziów;
- przyjmuje strony;
- kontroluje sprawy stare oraz terminowości sporządzania uzasadnień;
- czuwa nad jednolitością orzecznictwa w wydziale, prowadzenie zebrań i narad sędziów;
- przedstawia akt spraw sądowi odwoławczemu oraz sędziom wizytatorom;
- zaznajamia się z orzecznictwem Sądu Okręgowego i wydaje zarządzenia w zakresie zapoznawania się z poszczególnymi orzeczeniami przez pozostałych sędziów;
- nadzoruje pracę sekretariatu;
- udziela odpowiedzi na pisma stron, udzielanie wyjaśnień sporządzanie sprawozdań;
- kontroluje sprawy Oz";
- zapoznaje się z protokołami pokontrolnymi dotyczącymi pracy wydziału i wprowadza zalecenia pokontrolne.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

2. SSR Iwona Popiołek - Sikora - Zastępca Przewodniczącego Wydziału od dnia 15.10.2017r. do 14.04.2018 r.

- **powierzenie funkcji Zastępcy Przewodniczącego Wydziału od dnia 15 kwietnia 2018 r. do dnia 14 kwietnia 2019 r.;**

orzeka w wymiarze całego etatu w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N, i NC), 100% wpływu:

- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- wydawanie orzeczeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń wydanych w I Wydziale Cywilnym, rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym oraz wydanie dalszych tytułów wykonawczych
- zarządzanie wypłaty należności świadkom, biegłym, tłumaczom i stronom;
- kontrola właściwego i terminowego przekazywania akt innym sądom, zgodnie z prawomocnymi postanowieniami wydawanymi w I Wydziale Cywilnym;
- nadzór nad sprawnością postępowania w przedmiocie rozpoznawania wniosków o nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym;

- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w postępowaniu międzyinstancyjnym,
- nadzór nad windykacją należności sądowych;
- podejmowanie czynności w sprawach, w których wpłynął wniosek o wyłączenie sędziego
- zastępowanie przewodniczącej Wydziału we wszystkich czynnościach podczas jej urlopu, zwolnienia lub innej nieobecności.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

3. SSR Agnieszka Łężna - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach,
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

- *delegacja do pełnienia obowiązków sędziego Sądu Okręgowego we Wrocławiu na okres od dnia 1 kwietnia 2018 r. do dnia 30 września 2018 r.;*
- *dalsza delegacja do pełnienia obowiązków sędziego Sądu Okręgowego we Wrocławiu na okres od dnia 1 października 2018 r. do dnia 31 marca 2019 r.*
- *od dnia 1.04.2018 r. zwolnienie z obowiązku rozpoznania wszystkich spraw w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Krzyków we Wrocławiu z wyłączeniem spraw o sygn. akt: I Ns 306/15 i I Ns 1010/14;*

4. SSR Agnieszka Świdarska - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach,
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.
- **zastępuje sędziego specjalistę ds. obrotu zagranicznego w przypadku jego nieobecności.**

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

5. SSR Anna Maria Stawikowska - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC, orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach.
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

6. SSR Monika Biała – cały etat, 100 % wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC, orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach.
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

7. SSR Iwona Wysocka – cały etat, delegowana do orzekania w Sądzie Okręgowym we Wrocławiu w pełnym wymiarze – do dnia 14.05.2018 r.

- *dalsza delegacja do pełnienia obowiązków sędziego w Sądzie Okręgowym we Wrocławiu na okres od dnia 15 maja 2018 r. do dnia 14 listopada 2018 r.;*

8. SSR Dorota Wilczek – pełny etat od dnia 1.04.2018 r., orzeka 100% wpływu w sprawach C, Ns, Co, Cps, N i Nc; orzeka na sesjach dwa razy w tygodniu; rozpoznaje skargi na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach; rozpoznaje skargi na orzeczenia referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze; z obowiązkiem zakończenia spraw w referacie w II Wydziale Cywilnym; (do dnia 31.03.2018 r. II Wydział Cywilny)

Od dnia 15.10.2018 r. dodatkowo:

- rozpoznaje przekazane do ponownego rozpoznania wnioski wieczystoksięgowe po uchyleniu orzeczenia SSR Piotra Filipiaka,
- rozpoznaje skargi na czynności referendarza sądowego po wyłączeniu się od orzekania w danej sprawie SSR Piotra Filipiaka,
- rozpoznaje skargi na orzeczenia referendarza sądowego Magdaleny Kochanek.

9. Referendarz sądowy Grzegorz Ruchlewicz - pełny etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym zakresie w sprawach Nc i Co, w których ustawa przewiduje możliwość dokonywania czynności przez referendarza sądowego, a także wydawanie tytułów wykonawczych wydanych w sprawach prowadzonych przez referendarza, rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach toczących się w Wydziale I Cywilnym oraz szczegółowe wyliczenie kosztów procesu w sprawach, w których Sąd rozstrzygnął jedynie o zasadach poniesienia przez strony kosztów procesu, pozostawiając ich szczegółowe wyliczenie referendarzowi sądowemu.

Zasady przydziału spraw sędziom według listy alfabetycznej.

1. SSR Monika Biała
2. SSR Marta Bukaczewska
3. SSR Agnieszka Łężna – *do dnia 31.03.2018 r.;*
4. SSR Iwona Popiołek – Sikora
5. SSR Anna Stawikowska

6. SSR Agnieszka Świdarska
7. *SSR Dorota Wilczek – od dnia 1.04.2018 r.*

- Każdy z sędziów otrzymuje po 2 kolejne sprawy w Repertorium „C”, po 4 kolejne sprawy w Repertorium „Ns”, po 2 kolejne sprawy w Repertorium Co, po 2 kolejne sprawy w Repertorium NC – nakazowe, po 2 kolejne sprawy w Repertorium Cps, przy czym przewodniczący Wydziału uwzględniany jest w co drugiej kolejce wpływu w sprawach C, Ns i Nc, zaś w sprawach Co przydzielane są mu wszystkie sprawy o wydanie dalszych tytułów wykonawczych i w sprawach Cps – wszystkie sprawy dotyczące wniosków państw obcych o doręczenie bądź przesłuchanie.
- Celem równomiernego obciążenia sędziów poza kolejnością przydzielane są sprawy w Rep. Ns – o podział majątku, dział spadku, zniesienie współwłasności, stwierdzenie zasiedzenia, podział do korzystania, ustanowienie służebności przesyłu, rejestracja oświadczenia spadkowego i poświadczenie dziedziczenia oraz Co – nadzór nad egzekucją z nieruchomości.
- Referendarzowi przydzielane są wszystkie sprawy wpływające do Rep. NC – upominawcze oraz Co, w których ustawa przewiduje możliwość dokonywania czynności przez referendarza sądowego a także wydawanie tytułów wykonawczych wydanych w sprawach prowadzonych przez referendarza – po połowie.

Przydział spraw następuje według ogólnych zasad dot. Systemu losowego przydzielania spraw z chwilą wejścia w życie przepisów w tym zakresie.

Plan zastępstw:

W przypadku konieczności zapewnienia zastępstw nieobecnych sędziów Przewodniczący Wydziału wskaże do zastępowania obecnego w danym dniu sędziego przy uwzględnieniu listy alfabetycznej sędziów wydziału, mając także na uwadze wymóg równomiernego rozłożenia obowiązków oraz zagwarantowania sprawnego postępowania w referacie nieobecnego sędziego referenta.

SSR Monika Biała
SSR Marta Bukaczewska
SSR Agnieszka Łężna
SSR Iwona Popiołek – Sikora
SSR Anna Stawikowska
SSR Agnieszka Świdarska
SSR Dorota Wilczek – od dnia 1.04.2018 r.

II WYDZIAŁ CYWILNY:

1. **SSR Magdalena Zdrzałka - Szymańska** –
Przewodniczący Wydziału – od dnia 01.04.2016r. na czas pełnienia funkcji Wiceprezesa
Wiceprezes Sądu – kadencja od 1.02.2017 r. do 31.01.2021 r.
– orzeka w wymiarze całego etatu,
wykonuje czynności szczegółowo wskazane w § 47, 48 oraz 49 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych z dnia 25 czerwca 2015r. a ponadto:
 - orzeka w połowie wymiaru (50% wpływu) w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, N, NC,

- orzeka w całości wpływu (100% wpływu) w sprawach rejestrowanych w repertorium Co – o wydanie tytułu wykonawczego w zamian za utracony oraz w Cps – dotyczących wniosków państwa obcych o doręczenie bądź przesłuchanie,
- orzeka na sesji jeden dzień w tygodniu;
- zajmuje się dekretacją pozwów i wniosków;
- prowadzenie postępowania międzyinstancyjnego;
- organizuje pracę sędziów;
- przyjmuje strony;
- kontroluje sprawy stare oraz terminowości sporządzania uzasadnień;
- czuwa nad jednolitością orzecznictwa w wydziale, prowadzenie zebrań i narad sędziów;
- przedstawia akta spraw sądowi odwoławczemu oraz sędziom wizytatorom;
- zaznajamia się z orzecznictwem Sądu Okręgowego i wydaje zarządzenia w zakresie zapoznawania się z poszczególnymi orzeczeniami przez pozostałych sędziów;
- udziela odpowiedzi na pisma stron, udzielanie wyjaśnień sporządzanie sprawozdań;
- kontroluje sprawy Oz";
- zapoznaje się z protokołami pokontrolnymi dotyczącymi pracy wydziału i wprowadza zalecenia pokontrolne.
- rozpoznaje skargę na orzeczenie referendarza sądowego IV Wydziału Ksiąg Wieczystych nr Dz.S. 231/17 dot. wpisu z dn.19.10.2017 r., dokonanego w księdze wieczystej nr WR1K/00316686/0 (Dzkw 65666/17),
- Od dnia 15.10.2018 r. dodatkowo:
 - rozpoznaje przekazane do ponownego rozpoznania wnioski wieczystoksięgowe po uchyleniu orzeczenia SSR Piotra Filipiaka;
 - rozpoznaje skargi na czynności referendarza sądowego po wyłączeniu się od orzekania w danej sprawie SSR Piotra Filipiaka;
 - rozpoznaje skargi na orzeczenia referendarza sądowego Magdaleny Kochanek;

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

2. SSR Dorota Skrzypczak - Woźny - Zastępca Przewodniczącego Wydziału od dnia 1.04.2017r. na okres 3 lat tj. do dnia 31.03.2020 r.

orzeka w wymiarze całego etatu w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC), 100% wpływu:

- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- wydawanie orzeczeń w przedmiocie stwierdzenia prawomocności orzeczeń wydanych w II Wydziale Cywilnym, rozpoznawanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym oraz wydanie dalszych tytułów wykonawczych
- zarządzanie wypłaty należności świadkom, biegłym, tłumaczom i stronom;
- kontrola właściwego i terminowego przekazywania akt innym sądom, zgodnie z prawomocnymi postanowieniami wydawanymi w wydziale;
- nadzór nad pracą sekretariatu;
- nadzór nad sprawnością postępowania w przedmiocie rozpoznawania wniosków o nadanie klauzuli wykonalności tytułom egzekucyjnym;
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w postępowaniu międzyinstancyjnym,
- nadzór nad windykacją należności sądowych;
- podejmowanie czynności w sprawach, w których wpłynął wniosek o wyłączenie sędziego

- zastępowanie Przewodniczącego Wydziału we wszystkich czynnościach podczas urlopu, zwolnienia lub innej nieobecności.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

3. SSR Sylwia Raczyńska - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach,
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.
- zastępuje sędziego specjalistę ds. obrotu zagranicznego w przypadku jego nieobecności:

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

4. SSR Agata Piecuch - Plewa - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

5. SSR Dorota Wilczek - cały etat, 100 % wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

- *od dnia 1.04.2018 r. pełny etat w I Wydziale Cywilnym, z obowiązkiem zakończenia spraw w referacie w II Wydziale Cywilnym;*

6. SSR Agata Mazur - Kubiak - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC,
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach.

- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

7. SSR Magdalena Rzeszutek – Jaworska – cały etat, 100 % wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps, N i NC,
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza podejmowane w prowadzonych przez sędziego sprawach.
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.
- **Sędzia specjalista ds. obrotu zagranicznego.**

Zastępuje sędziów i asesorów w razie nieprzybycia sędziego lub asesora na posiedzenie (§ 60 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych).

8. Asesor sądowy Tomasz Roszewski - cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym wymiarze w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns, Co, Cps i NC, N;
- orzekanie na sesjach dwa razy w tygodniu;
- rozpoznawanie skarg na czynności referendarza w prowadzonych przez asesora sprawach,
- rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza w sprawach, w których orzekali wyłącznie referendarze.

9. St. referendarz sądowy Katarzyna Żółtańska – cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym zakresie w sprawach Nc i Co, w których ustawa przewiduje możliwość dokonywania czynności przez referendarza sądowego, a także wydawanie tytułów wykonawczych wydanych w sprawach prowadzonych przez referendarza, rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach toczących się w Wydziale II Cywilnym oraz szczegółowe wyliczenie kosztów procesu w sprawach, w których Sąd rozstrzygnął jedynie o zasadach poniesienia przez strony kosztów procesu, pozostawiając ich szczegółowe wyliczenie referendarzowi sądowemu.

10. Referendarz sądowy Aneta Cioch – Porada – referendarz sądowy mianowany z dniem 15.10.2018 r. cały etat, 100% wpływu:

- orzekanie w pełnym zakresie w sprawach Nc i Co, w których ustawa przewiduje możliwość dokonywania czynności przez referendarza sądowego, a także wydawanie tytułów wykonawczych wydanych w sprawach prowadzonych przez referendarza, rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu w sprawach toczących się w Wydziale II Cywilnym oraz szczegółowe wyliczenie kosztów procesu w sprawach, w których Sąd rozstrzygnął